



PRATO

CONSERVATORIO SAN NICCOLO'
ASILO NIDO ACCREDITATO
Prato (PO)



AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ASILO NIDO "CONSERVATORIO SAN NICCOLO'"

DOMANDA DI ISCRIZIONE A.S. 2010-11

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) padre madre tutore
dell' alunno/a (Cognome e nome)
codice fiscale

CHIEDE PER L'ANNO SCOLASTICO 2010-11

- ammissione
rinnovo iscrizione

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che l'alunno/a:

- 1. è nato/a a prov. il
2. è cittadino italiano si no
3. è residente a CAP prov. Via/piazza n° telef. cellulare indirizzo e-mail
4. è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie si no
5. soffre delle seguenti allergie alimentari:
6. convive con la famiglia composta da:

Table with 6 columns: N., Grado di parentela\*, Cognome e Nome, Luogo di nascita, Data di nascita, Stato Civile\*\*. Rows 1-7.

\* (padre, madre, fratello, sorella,.....altro) \*\* (coniugato, vedovo, divorziato, nubile, celibe,.....altro)

**RACCOLTA DATI:**

**Orario giornaliero:**

- |  |              |
|--|--------------|
| <input type="checkbox"/> Tempo parziale mattino    | 8.00 – 12.00 |
| <input type="checkbox"/> Tempo parziale pomeriggio | 8.00 – 13.30 |
| <input type="checkbox"/> Tempo pieno               | 8.00 – 16.00 |

**I GENITORI SONO PREGATI DI RISPETTARE L'ORARIO DI USCITA, RITIRANDO IL PROPRIO FIGLIO ENTRO E NON OLTRE L'ORARIO STABILITO.**

**CON LA PRESENTE SI IMPEGNA:**

- Ad accettare il regolamento della Scuola;
- Ad accettare le rette e le clausole fissate per l'anno scolastico di riferimento, ed il loro puntuale pagamento;
- A ritirare il proprio figlio da Scuola entro e non oltre l'orario giornaliero

**DICHIARA DI VOLER RICEVERE:**

- \* Il POF (piano di offerta formativa)  si  no

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che i dati contenuti nella presente autocertificazione verranno trattati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri connessi alla attività della Scuola (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196).

firma

Data, \_\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_

**AUTORIZZAZIONE FOTOGRAFIE E RIPRESE AUDIOVIDEO**

Il/la sottoscritto/a autorizza \_\_\_\_\_ genitore dell'alunno

\_\_\_\_\_ autorizza a:

**(segnare ciò che autorizza)**

- far fotografare il/la proprio/a figlio/a nell'ambito delle attività scolastiche, far filmare il/la proprio/a figlio/a nell'ambito delle attività scolastiche, utilizzare in ambito scolastico le immagini riprese, a fini esclusivamente didattici, esporre le foto degli alunni negli spazi della scuola, consegnare le foto di fine anno alle famiglie (nella foto compaiono più alunni)
- pubblicare le foto del/la proprio/a figlio/a sul sito della scuola, pubblicare gli elaborati del/la proprio/a figlio/a sul sito della scuola, giornali, internet per concorsi...
- non autorizza

Data \_\_\_\_\_

Firma del genitore \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a, \_\_\_\_\_

genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_

### DICHIARA

- Di aver preso conoscenza delle norme amministrative di codesto Istituto (allegate alla presente domanda) e di accettarle.
- Di impegnarsi al pagamento del contributo annuale stabilito dal Consiglio di Indirizzo e dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione con regolarità e all'assolvimento di ogni eventuale pendenza , nella consapevolezza che l'inadempienza di questi impegni preclude una ulteriore iscrizione alla scuola.
- Di impegnarsi per i pagamenti a rispettare la modalità di pagamento scelta e le relative scadenze (indicate nelle norme amministrative consegnate al momento dell'iscrizione).
- Di essere stato/a informato/a che la tassa di iscrizione e la caparra confirmatoria **non verranno rimborsate** per nessun motivo tranne nel caso in cui l'alunno non venga ammesso alla classe successiva e decida di cambiare scuola.
- Di essere a conoscenza che dopo la normale scadenza le rate verranno aumentate degli interessi legali e di tutti i costi sostenuti per eventuali solleciti, ivi comprese le competenze del legale.

Data \_\_\_\_\_

Firma del genitore \_\_\_\_\_

Allegato: norme amministrative